


Принято
на заседании
педагогического совета

УТВЕРЖДАЮ
директор ГАПОУ «Сабинский аграрный
колледж»

протокол № 4 от «05» 10 2020 г.


З.М.Бикмухаметов/
пр. № 13 от «05» октября 2020 г.

Положение

о создании комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю (учебной дисциплине)

в ГАПОУ «САБИНСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю и учебной дисциплине для контроля знаний обучающихся по профессиональным модулям и учебным дисциплинам основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) реализуемой в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «САБИНСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

1.2 Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. N 543 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего и начального профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Устав колледжа.

1.3 ККОС по профессиональному модулю (учебной дисциплине) является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы СПО и обеспечивает повышение качества образовательного процесса колледжа.

1.4 ККОС по профессиональному модулю (учебной дисциплине) представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

1.5 ККОС по профессиональному модулю (учебной дисциплине) используется при проведении текущего(рубежного) контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.6 Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурами колледжа, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующей образовательной программе.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОЗДАНИЯ ККОС ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ (учебной дисциплине)

2.1 Целью создания ККОС по профессиональному модулю (учебной дисциплине) является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на данном этапе обучения требованиям программы по профессиональному модулю (учебной дисциплине).

2.2 Задачи ККОС по профессиональному модулю (учебной дисциплине):

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (профессии);
- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников колледжа;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения профессионального модуля с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс колледжа.

3. ФОРМИРОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ККОС

3.1 ККОС по профессиональному модулю (учебной дисциплине) должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.2 При формировании ККОС по профессиональному модулю(учебной дисциплине) должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки специальности (профессии);
- ОПОП и учебному плану направления подготовки специальности (рабочих);
- рабочим программам по всем дисциплинам, профессиональным модулям;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании по данному модулю.

3.3 Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений обучающегося установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), по модулю в целом.

3.4 Структурные элементы:

3.4.1. Структурными элементами ККОС по профессиональному модулю являются:

- а) титульный лист (приложение 1);
- б) паспорт ККОС по профессиональному модулю (приложение 2);
- в) комплект материалов для оценки освоения междисциплинарных курсов (приложение 3);
- г) комплект материалов для оценки учебной и производственной практики (приложение 4);
- д) комплект материалов для экзамена (квалификационного) (приложение 5).
- е) лист согласования (приложение 6)

3.4.2. Структурными элементами ККОС по учебной дисциплине являются:

- а) титульный лист (приложение 7);
- б) паспорт комплекта контрольно-оценочных средств (приложение 8) ;
- г) комплект материалов для оценки освоения УД, включающий задания для оценки освоения умений и усвоения знаний (приложение 9);
- д) лист согласования.

3.5 По каждому оценочному средству в ККОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

3.6 Форма представления оценочных средств в комплекте КОС зависит от вида оценочного средства и выбирается преподавателем самостоятельно.

3.7 Разработка других оценочных средств и включение их в ККОС осуществляется по решению преподавателей, ведущих модуль, учебную дисциплину.

3.8. ККОС разрабатывается по каждому модулю.

3.9. ККОС формируется из оценочных средств, разработанных преподавательским составом колледжа

3.10. ККОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится у преподавателей, обеспечивающих преподавание данного модуля. Один экземпляр предоставляется в методический кабинет.

3.11 ККОС рассматривается и утверждается на заседании предметно-цикловых комиссий.

3.12 Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ККОС принимается составителем и отражается в листе согласования (приложение 6).

4. Ответственность за формирование ККОС

4.1 Ответственность за разработку комплектов оценочных средств несут председатели предметно-цикловых комиссий, за которой закреплена данная дисциплина, модуль, в соответствии учебным планом направления (профессии, специальности).

4.2. Непосредственным исполнителем разработки фонда оценочных средств является преподаватель соответствующей дисциплины, модуля.

ККОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

4.3. Задания тестовой формы оформляются с учётом следующих требований:

а) текстовый редактор MS Word;

б) текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, форма и условия контроля, критерии оценки, время для выполнения, ключ (для проверяющего);

в) в комплекте тестовых заданий должны быть использованы все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания.

4.4 Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

Лист регистрации изменений

[illegible]

Лист ознакомления

[illegible]

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«САБИНСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для оценки результатов освоения профессионального модуля

код и наименование

основной профессиональной образовательной программы
специальности СПО

код и наименование

по программе _____ подготовки

базовой или углубленной (только для СПО)

Квалификация (и): _____

Форма обучения: _____

Нормативный срок освоения ОПОП: ____ год ____ мес.

на базе _____ образования

основного общего (среднего (полного) общего)

<p>Рассмотрен на педсовете _____</p> <p>_____</p> <p>Протокол № ____ от “ ____ ” _____ 20... г.</p> <p>Председатель _____ И.О.Ф.</p>	<p>Утверждаю</p> <p>Заместитель директора по УПР</p> <p>ГАПОУ “САК”</p> <p>_____ И.Т.Мухамадияров.</p> <p>« ____ » _____ 20__ г.</p>
--	---

пгтБ.Сабы

20__

Комплект контрольно-оценочных средств профессионального модуля разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее СПО) (или НПО) по специальности (профессии) _____ и программы модуля

Организация – разработчик: ГАПОУ «САБИНСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
»

Разработчик (и): Ф.И.О., должность, квалификационная категория

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
I. Паспорт комплекта оценочных средств (КОС)	...
1.1 Область применения	
1.2 Формы контроля и оценивания элементов ПМ Результаты освоения учебной дисциплины	
1.3 Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке	
1.4 Организация контроля и оценки освоения программы ПМ	
1.5 Материально-техническое обеспечение контрольно-оценочных процедур	
II. Комплект материалов для оценки освоения междисциплинарных курсов	...
III. Комплект материалов для оценки учебной и производственной практики	...
3.1. Учебная практика	
3.2. Производственная практика	
IV. Комплект материалов для экзамена (квалификационного)	...
Приложения	...
Лист согласования	...

I. Паспорт комплекта оценочных средств (КОС)

1.1 Область применения

Комплект оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения _____

код и наименование профессионального модуля

основной профессиональной образовательной программы(далее – ОПОП) по профессии НПО/ специальности СПО

код

наименование

в части овладения видом профессиональной деятельности(ВПД): _____

_____ указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по специальности / профессии дополнительный вид профессиональной деятельности, введенный за счет часов вариативной части ОПОП)

КОС разработан в соответствии с:

указываются документы, в соответствии с которыми разработан КОС (ФГОС, Положение о..., учебный план, программа ПМ, др.)

1.2 Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Таблица 1

Элементы модуля профессиональный модуль	Формы текущего (рубежного) контроля	Формы промежуточной аттестации
1	2	3
МДК 0п.01«наименование»		
МДК 0п.02«наименование»		
МДК 0п.0m«наименование»		
УП 0п		
ПП 0п		
ПМ		Экзамен (квалификационный)

Формы текущего (рубежного) контроля (устный опрос, письменная работа (самостоятельная, контрольная), защита курсовой работы (проекта), защита творческой работы, собеседование, тестирование (письменное или компьютерное), контроль самостоятельной работы (в письменной

или устной форме), наблюдение и др.

Обязательная форма аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля экзамен (квалификационный). Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения (зачет, дифзачет или экзамен). Если по отдельным элементам ПМ промежуточная аттестация не предусмотрена, в соответствующей строке делается запись «не предусмотрена».

1.3 Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке

1.3.1 Профессиональные и общие компетенции

Таблица 2

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК n.1	...	
ПК n.2	...	
ПКn.n		
ОК 1		
ОК 2		
ОК. n		

Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2 рабочей программы профессионального модуля. Показатели оценки результата, формы и методы контроля и оценки переносятся из раздела 5 рабочей программы профессионального модуля.

1.3.2 В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

ПО1. _____

ПО 2. _____

ПО n. _____

уметь:

У1. _____

У 2. _____

У n. _____

знать:

З1. _____

3 2. _____

3 п. _____

указываются образовательные результаты согласно программе ПМ

1.4 Организация контроля и оценки освоения программы ПМ

Описывается организация текущего, рубежного, промежуточного и итогового контроля при изучении ПМ, в т.ч. МДК и практики: формы и условия проведения контроля, объекты оценки, условия допуска и успешной аттестации. Описание балльно - рейтинговой системы оценивания (в случае ее применения). И др.

1.5 Материально-техническое обеспечение контрольно-оценочных процедур

При описании материально-технического обеспечения контроля и оценки результатов освоения ПМ можно соотнести его с формами контроля, т.е. представить по группам: для текущего (рубежного) контроля, промежуточной аттестации, экзамена (квалификационного).

Приводится перечень средств, используемых при проведении контрольно-оценочных мероприятий, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

II. Комплект материалов для оценки освоения междисциплинарных курсов

МДК 0п.01 _____наименованиеМДК
0п.0m_____наименование

Прилагаются оценочные средства.

Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний могут представлять собой перечни вопросов, тестовые задания, задания на сравнение, анализ, ситуационные задания (задачи, кейсы), задания на лабораторную (расчетно-графическую и т.п.) работу, сценарии деловой (ролевой) игры и т.д.. В зависимости от этого изменяется форма их представления.

III. Комплект материалов для оценки учебной и производственной практики

3.1 Учебная практика

Таблица 3

Виды работ*	Проверяемые результаты(ПК,ОК,ПО,У)

**Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля
Прилагаются оценочные средства.*

3.2 Производственная практика

Таблица 4

Виды работ**	Проверяемые результаты(ПК,ОК,ПО)

***Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля
Прилагаются оценочные средства.*

IV. Комплект материалов для экзамена (квалификационного)

Прилагаются оценочные средства.

Комплект материалов для оценки сформированности профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности может включать:

I. ПАСПОРТ

- 1.1. Назначение*
- 1.2. Оцениваемые профессиональные компетенции*
- 1.3. Объекты и процедура оценивания*
- 1.4. Методы и технологии оценивания*
- 1.5. Форма экзамена (квалификационного)*
- 1.6. Требования к портфолио (если присутствует)*
- 1.7. Требования к процедуре оценивания*
- 1.8. Требования к кадровому обеспечению*

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

Вариант № 1

Вариант № n

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

- 3.1. Рекомендации*
- 3.2. Варианты заданий для экзаменуемых*
- 3.3. Критерии оценки (инструмент проверки должен содержать: эталон или критерии, указания для подсчета баллов или прекращения процедуры оценивания, условия положительного заключения по освоению ВПД)*
- 3.4. Оценочная ведомость*

Разработчики

Согласование

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по ПМ (УД)

В комплект КОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ПЦК

« _____ » _____ 20 _____ г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ / _____ /

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«САБИНСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для оценки результатов освоения учебной дисциплины

код и наименование

основной профессиональной образовательной программы
специальности СПО

код и наименование

по программе _____ подготовки

базовой или углубленной (только для СПО)

Квалификация (и): _____

Форма обучения: _____

Нормативный срок освоения ОПОП: ____ год ____ мес.

на базе _____ образования

основного общего (среднего (полного) общего)

<p>Рассмотрен на педсовете _____</p> <p>_____</p> <p>Протокол № ____ от “ ____ ” _____ 20... г.</p> <p>Председатель _____ И.О.Ф.</p>	<p>Утверждаю</p> <p>Заместитель директора по УПР</p> <p>ГАПОУ “САК”</p> <p>_____ И.Т.Мухамадияров</p> <p>« ____ » _____ 20__ г.</p>
--	--

Комплект контрольно-оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее СПОпо специальности _____) и программы учебной дисциплины

Организация – разработчик: ГАПОУ «САБИНСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Разработчик (и): Ф.И.О., должность, квалификационная категория

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
I.Паспорт комплекта оценочных средств (КОС)	...
1.1 Область применения	
1.2 Результаты освоения учебной дисциплины	
1.3 Формы контроля и оценивания результатов освоения учебной дисциплины	
1.4 Организация контроля и оценки освоения программы УД	
1.5 Материально-техническое обеспечение контрольно-оценочных процедур	
II. Комплект материалов для оценки освоения УД	...
2.1 Оценочные средства для текущего контроля	
2.2 Оценочные средства для рубежного контроля	
2.3 Оценочные средства для итогового контроля (промежуточной аттестации)	
III. Оценочные средства	...
Приложение 1. Текущий контроль.	
Приложение 2. Рубежный контроль.	
Приложение 3. Итоговый контроль (промежуточная аттестация)	
Лист согласования	...

I. Паспорт комплекта оценочных средств (КОС)

1.1 Область применения

Комплект оценочных средств предназначен для контроля и
оценки результатов освоения _____

код и наименование учебной дисциплины (УД)

основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по профессии НПО/
специальности СПО

код	наименование
-----	--------------

КОС включает контрольные материалы для проведения текущего (рубежного)
контроля и промежуточной аттестации в форме _____.

форма промежуточной аттестации указывается согласно учебному плану

КОС разработан в соответствии с:

указываются документы, в соответствии с которыми разработан КОС (ФГОС, Положение
о..., учебный план, программа УД, др.)

1.2 Результаты освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1. _____

У 2. _____

У n. _____

знать:

31. _____

3 2. _____

3 n. _____

указываются образовательные результаты согласно программе УД

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (ОК):

ОК 1.....

ОК n

указываются общие компетенции для дисциплины согласно ФГОС по специальности

1.3 Формы контроля и оценивания результатов освоения учебной дисциплины

Таблица 1

Код результата обучения	Формы		
	текущего контроля	рубежного контроля	промежуточной аттестации
1	2	3	4
У1			
У2			
Уn			
З 1			
З 2			
З n			

Формы текущего (рубежного) контроля (устный опрос, письменная работа (самостоятельная, контрольная), защита практической (лабораторной) работы, защита курсовой работы (проекта), защита творческой работы, собеседование, тестирование (письменное или компьютерное), контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме), наблюдение и др.

Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения (зачет, дифзачет или экзамен).

1.4 Организация контроля и оценки освоения программы УД

Описывается организация текущего, рубежного, промежуточного и итогового контроля при изучении УД: формы и условия проведения контроля, объекты оценки, условия допуска и успешной аттестации. Описание балльно - рейтинговой системы оценивания (в случае ее применения). И др.

1.5 Материально-техническое обеспечение контрольно-оценочных процедур

При описании материально-технического обеспечения контроля и оценки результатов освоения УД можно соотнести его с формами контроля, т.е. представить по группам: для текущего (рубежного) контроля, промежуточной аттестации.

Приводится перечень средств, используемых при проведении контрольно-оценочных мероприятий, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

Приложение 9

II. Комплект материалов для оценки освоения УД

Прилагаются оценочные средства, сгруппированные по видам контроля.

Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний могут представлять собой перечни вопросов, тестовые задания, задания на сравнение, анализ, ситуационные задания (задачи, кейсы), задания на лабораторную (расчетно-графическую и т.п.) работу, сценарии деловой (ролевой) игры и т.д.. В зависимости от этого изменяется форма их представления.

2.1 Оценочные средства для текущего контроля

Типы заданий для текущего контроля

Разделы/ темы по программе УД	Тип задания*				
	У1	У2	Уn	З1	Зn
Раздел1. «наименование»					
Тема1.1. «наименование»					
Тема1.n. «наименование»					
Раздел2. «наименование»					
Тема2.1. «наименование»					
Тема2.n. «наименование»					
Разделn. «наименование»					
Теман.1. «наименование»					
Теман.n. «наименование»					

Прилагаются оценочные средства.

2.2 Оценочные средства для рубежного контроля

Типы заданий для рубежного контроля

Разделы/ темы по программе УД	Тип задания*				
	У1	У2	Уn	З1	Зn
Раздел1. «наименование»					

*проектное задание, реферативное задание, расчетное задание, поисковое задание, аналитическое задание, графическое задание, задание на программирование, тест, экзаменационное задание, практическое задание (лабораторная, практическая работа), ролевое задание, исследовательское задание

Тема1.1. «наименование»					
Тема1.п. «наименование»					
Раздел2. «наименование»					
Тема2.1. «наименование»					
Тема2.п. «наименование»					
Разделп. «наименование»					
Темап.1. «наименование»					
Темап.п. «наименование»					

Прилагаются оценочные средства.

2.3 Оценочные средства для итогового контроля (промежуточной аттестации)

Прилагаются оценочные средства.